



Střední škola
managementu
a grafiky



**Český
Brod.**

Výroční zpráva

Školní rok 2024/2025

Telefon +420 321 622 397
Mobil +420 731 108 986

Školní 145
282 01 český Brod-Liblice

www.ssmg.cz
info@ssmg.cz

Obsah

Slovo ředitelky	3
1 Základní údaje o škole	5
2 Charakteristika školy	6
Základní materiální podmínky	6
Materiální vybavení	6
Personální podmínky	6
Vzdělávací programy školy	7
3 Školy a školská zařízení – členění	8
4 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich	9
5 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků studentů nadaných	10
6 Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ	11
7 Údaje o výsledcích ve vzdělávání	12
8 Úroveň jazykového vzdělávání na škole	13
9 Údaje o pracovnících školy	15
10 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků	16
11 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	17
12 Výchovné a kariérové poradenství	22
13 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	29
14 Další činnost školy	30
15 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy	31
Závěr	32

Slovo ředitelky

Vážení rodiče, kolegové, zřizovateli, milí přátelé školy, uplynulý školní rok byl pro naši školu obdobím soustředěné práce, rozvoje a upevňování kvality ve všech oblastech vzdělávání. Naší dlouhodobou prioritou zůstává poskytovat žákům nejen kvalitní odborné vzdělání, ale také prostor pro osobní růst, rozvoj dovedností a získávání zkušeností, které využijí v dalším studiu i profesním životě.

Významnou pozornost jsme věnovali zkvalitňování výuky a profesnímu rozvoji pedagogického sboru. Učitelé se zapojovali do vzdělávacích programů, sdíleli své zkušenosti a hledali nové cesty, jak učinit výuku modernější, názornější a pro žáky přínosnější. Nově jsme také rozšířili oblast péče o žáky – jednou týdně k nám dochází pracovník podpory, který působí jako školní psycholog. Poskytuje žákům pomoc při zvládnutí osobních i studijních obtíží a přispívá k vytváření bezpečného a podnětného prostředí.

Velký důraz jsme kladli na propojení teorie s praxí. Naši žáci absolvovali odborné praxe ve spolupráci s řadou partnerských firem, které jim umožnily získat cenné zkušenosti z reálného pracovního prostředí. Jsme rádi, že spolupráce s těmito firmami se nadále rozvíjí a přináší oboustranný prospěch.

Tradičně jsme připravili maturity nanečisto a přijímací zkoušky nanečisto pro nové uchazeče, které se setkaly s velkým zájmem. Žáci se zúčastnili řady odborných a jazykových soutěží – byli úspěšní například v účetní soutěži Má dáti – dal, v Prezentiádě, v předmětových olympiádách či při skládání mezinárodních zkoušek FCE z anglického jazyka. Tyto úspěchy potvrzují, že naše práce i motivace žáků přinášejí výborné výsledky.

Velkou součástí školního života byly i exkurze a školní akce, které obohacují výuku o praktické zkušenosti a rozvíjejí týmového ducha. Navštívili jsme například závod Coca-Cola HBC, řadu dalších podniků a institucí. Uskutečnily se také tradiční kurzy a výjezdy – adaptační kurz pro první ročníky, lyžařský výcvikový kurz a osobnostně rozvojový kurz, které přispívají k soudržnosti třídních kolektivů i osobnímu rozvoji žáků.

Děkuji všem učitelům a zaměstnancům za jejich poctivou a zodpovědnou práci, za nasazení a profesionalitu, s nimiž vedou naše žáky k úspěchu. Poděkování patří i našim žákům za jejich snahu, zvědavost a reprezentaci školy, rodičům za trvalou podporu a důvěru a v neposlední řadě také zřizovateli za spolupráci a zajištění stabilního zázemí.

Ing. Darina Doškářová

Ředitelka školy

1 Základní údaje o škole

Název školy, adresa: **Střední škola managementu a grafiky, Český Brod-Liblice, Školní 145**

Zřizovatel: **Město Český Brod, nám. Husovo 70, 282 01 Český Brod**

IČO: **11925311**

IZO: **000069205**

Kontakty:

číslo telefonu: **+420 321 622 397**

mobil: **+ 420 731 108 986**

e-mailová adresa: info@ssmg.cz

www.ssmg.cz

ředitelka školy: **Ing. Darina Doškářová**

mobil: **+420 731 558 941**

zástupce ředitele: **Ing. Bc. Jana Stanková**

mobil: **+420 608 948 784**

členové školské rady: (předseda) – za zákonné zástupce žáků

Tomáš Charvát – za zřizovatele

Ing. Alžběta Ingrová – za pedagogický sbor

Lenka Kubelová – za zákonné zástupce

Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení **1. 1. 2022.**

2 Charakteristika školy

Hlavní činnost školy je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a prováděcími předpisy.

Střední škola managementu a grafiky – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb. a prováděcími předpisy.

Základní materiální podmínky

V současné době je ve škole 9 kmenových učeben, 8 odborných učeben – z toho pět učeben pro výuku ICT, jedna učebna pro výuku fiktivních firem, jazyková učebna a ateliér. Škola má žákovskou knihovnu, tělocvičnu vybavenou nářadím a náčiním potřebným pro výuku, posilovnu a jídelnu. Ve škole se nachází sborovna, kancelář ředitelky školy a zástupkyně školy, kancelář hospodářky školy, kabinety učitelů. Nechybí sociální zařízení, bezbariérové WC, šatny. Pro výuku je škola vybavena výpočetní technikou a audiovizuální technikou. Třídy jsou vybavené vhodným nábytkem, v ICT učebnách i výškově nastavitelnými židlemi a zároveň stínidly na oknech. Škola má i k dispozici malířské stojany a kreslicí desky. Učebnice a sešity si žáci obstarávají sami. Škola zapůjčuje pomůcky žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Materiální vybavení

129 PC (z toho 108 pro žáky – 5 učeben) učebny vybaveny dataprojektorem a PC, školní bezdrátová síť Wifi, školní informační systém – dostupný on-line zákonným zástupcům, učebna fiktivních firem, kreslárna, tělocvična, knihovna (cca 10 000 svazků, 15 titulů časopisů)

Personální podmínky

Kapacita školy je 240 žáků. Škola má v současné době 8 tříd s 224 žáky ve dvou studijních oborech. Vedení školy tvoří ředitelka (statutární orgán) a její zástupkyně. Ve škole působí dále 21 pedagogických pracovníků, dva asistenti pedagoga a pět provozních zaměstnanců.

Velmi důležitou roli ve výchovně vzdělávacím procesu školy má výchovná poradkyně, která zároveň vykonává funkci kariérové poradkyně. Ve škole působí i metodička primární prevence. Na škole působí i ICT správce sítě. Většina pedagogů je plně kvalifikovaná. V rámci systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků absolvují pedagogové další vzdělávací akce, na

základě, kterých aktualizují své metodické a odborné kompetence. U všech pedagogů je kladen důraz na zvyšování odbornosti při práci se žáky se speciálně vzdělávacími potřebami.

Pedagogové jsou podle vyučovaných předmětů zařazeni do předmětových komisí, kde pravidelně sdílí svoje zkušenosti a plánují další aktivity. Vedoucí předmětových komisí provádějí zápisy z těchto schůzek. Zásadní roli ve výchovně vzdělávacím procesu tvoří třídní učitelé, kteří jsou oporou pro své žáky, vedou třídnické hodiny a individuální motivační rozhovory.

Vzdělávací programy školy

Výuka probíhá ve dvou studijních oborech:

- 18-20-M/01 Informační technologie – (ŠVP Grafika a webdesign)
- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (ŠVP Management a řízení lidských zdrojů)

3 Školy a školská zařízení – členění

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků a naplněnost (k 30. 9. 2025)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků	Skutečný počet žáků. ¹	Počet žáků v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední škola managementu a grafiky	000069205	240	224	224	19,904	11,254

¹všechny formy vzdělávání ²DFV – denní forma vzdělávání

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2025)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Školní jídelna	002762935	380	provozuje Školní restaurant Český Brod		

Veškeré vzdělávání i školské služby jsou poskytované v areálu Střední školy managementu a grafiky Český Brod – Liblice. Školní jídelnu provozuje organizace Školní restaurant z Českého Brodu.

4 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2025)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	114	4	28,5
18-20-M/01 Informační technologie	110	4	27,5
Celkem	224	8	28

Naši školu navštěvuje 208 žáků České republiky, 1 žák z Izraele, 1 žák slovenské národnosti, 1 žák Běloruska a 13 Ukrajinců, všichni hovoří jazykem českým.

Žáci dojíždí do školy ze Středočeského kraje a z Prahy.

5 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků studentů nadaných

Žáci se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2025)

Druh postižení	Počet žáků
Mentální postižení	0
Sluchové postižení	0
Zrakové postižení	0
Vady řeči	0
Tělesné postižení	0
Souběžné postižení více vadami	0
Vývojové poruchy učení a chování	13
Autismus	2

Ve škole studují dva žáci, kteří mají k dispozici na poloviční úvazek asistenta pedagoga.

6 Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do

1. ročníků SŠ

Společnost Cermat připravila přijímací zkoušky na SŠ. Rozhodujícími kritérii pro přijetí na Střední školu managementu a grafiky byly výsledky testování, vysvědčení ze základní školy (průměr z 2. pololetí osmé a 1. pololetí deváté třídy) a prospěch v 1. pololetí 9. třídy ZŠ z předmětů český jazyk a literatura, matematika a anglický jazyk podle konkrétní známky na vysvědčení v jednotlivých předmětech. Kritériem pro přijetí byl i minimální počet bodů získaných z testu z matematiky a to 15 bodů a z českého jazyka a literatury také 15 bodů.

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání na SŠ pro školní rok 2025/2026 (k 1. 9. 2025)

Kód a název oboru	1.KOLO		2. a 3. KOLO		Počet žáků přijatých do 1. ročníku
	Počet přihlášených	Přijato	Počet přihlášených	Přijato	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou					
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	116	27	21	5	32
18-20-M/01 Informační technologie	95	19	26	13	32
Celkem	211	46	32	18	64

Většina přijatých žáků bydlí ve Středočeském kraji. Poměrně dost žáků dojíždí z Prahy.

7 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

I. Prospěch a docházka žáků všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – 2025/2026

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	228
Prospěli s vyznamenáním	20
Prospěli	189
Neprospěli	19
Průměrný prospěch žáků	2,075
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/ neomluvených	61,487/2,614

II. Výsledky maturitních zkoušek

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	29	7	16	6
18-20-M/01 Informační technologie	22	3	17	2
Celkem	51	10	33	8

8 Úroveň jazykového vzdělávání na škole

Žáci v denní formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2025)

Jazyk	Počet žáků	Počet skupin	Počty žáků ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický	224	16	9	16	14
Německý	136	8	8	23	17
Ruský	87	7	9	15	12

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2025)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický	3	3	0	0	0
Německý	1	1	0	0	0
Ruský	1	1	0	0	1

Ve škole se vyučuje anglický jazyk jako 1. cizí jazyk, 2. cizím jazykem je jazyk německý a ruský.

Žáci jsou do skupin rozřazeni ihned na začátku prvního ročníku na základě ověření znalosti v rozřazovacím testu.

Znalosti a dovednosti v anglickém jazyce si naši žáci pravidelně prověřují účastí v celostátních soutěžích, dále při poznávacích zájezdech do zahraničí. V loňském školním roce mohli nejen znalosti anglického jazyka uplatnit při zájezdech v Itálii či Chorvatsku.

Ve školním roce 2024/2025 složilo 15 žáků úspěšně mezinárodní zkoušku Cambridge English (Cambridge English Qualifications), kde obdrželi mezinárodně uznávaný certifikát jako doklad o dosažené úrovni minimálně B2.

I nadále jsme ve spojení s naší partnerskou školou v Lons-le-Saunier ve Francii. Při pobytech a společných projektech funguje angličtina jako komunikační jazyk.

Žáci mají možnost komunikovat v angličtině během odborných exkurzí (tradiční Prague Tour po stopách nejvýznamnějších pražských památek), projektových dnů (Den jazyků) či při besedách se zajímavými hosty.

Jazykovou vybavenost mohli znovu prověřit žáci naší školy v rámci Veletruhu fiktivních firem, kde v anglickém jazyce obchodují a nabízejí služby svých firem.

9 Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2025)

Počet pracovníků				
celkem fyzický/přep.	Nepedagogických fyzický/přepočtený	Pedagogických fyzický/přepočtený	Pedagogických interních/externích	pedagogických s odbornou kvalifikací
28/24,304	5/4,400	23/19,904	23/0	16

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2025)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	6	2	7	7	1	1	43,61
z toho žen	2	2	5	6	0	0	46,2

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2025)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
Vysokoškolské magisterské a vyšší	Vysokoškolské bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
15	1	3	4	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2025)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
5	3	4	9	2

Ve škole působily ve školním roce 2024/2025 dvě asistentky pedagoga.

V každém ročníku je v rozvrhu každý týden zařazena třídnická hodina.

10 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

Učitelé se v rámci prohlubování odborné kvalifikace se průběžně účastnili kursů jednodenních i vícedenních.

Vzdělávací akce školního roku 2024/2025:

- Účetnictví ve výuce na středních školách
- Konzultační seminář pro management škol
- Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ
- Moderní metody a aktivity do výuky
- TEENovation Englisch
- Wellbeing, psychohygiena a dušení zdraví
- Rozvoj digitálních kompetencí
- Rozvoj kreativity a kreativního myšlení pedagoga
- Sociálně emočně etické učení
- Prevence šikany
- Semináře p. Mgr. Michaely Veselé
- Klima třídy a školy
- Projektové řízení
- Investování na finančních trzích
- Metodik prevence
- Aktivizující metody ve výuce

11 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- Adaptační kurs – pro žáky 1. ročníků
- Veletrh škol Kolín a Nymburk



- Klub mladého diváka – předplatitelská skupina D, 5 představení v sezóně
- Den jazyků – tradiční projektový den
- Fotbalový turnaj
- Veletrh fiktivních firem – žáci 2. a 3. ročníků se pravidelně účastní Veletrhů FIF, kde prohlubují své obchodní dovednosti, jazykovou vybavenost i schopnost uspět v konkurenčním i když jen fiktivním podnikatelském prostředí.
- Putování Českým Brodem – projektový den
- Zájezd – Řím a Vesuv



- Bobřík informatiky
- Halloween
- Lehkost.cz - preventivní programy – Blízké vztahy bez násilí
- Workshopy – Britská kultura křížem krážem a ochutnávka anglické snídaně, Kybernetická bezpečnost
- Mikuláš pro MŠ
- Hokej



- Profesia days
- Design Blok
- Stučkovací večírky 4. ročníků
- Prezentiáda – soutěž v prezentačních dovednostech na téma Přirozeně nepřirozené a Pak už nic



- Exkurze Coca-cola
- Přijímačky nanečisto
- Účetní soutěž ve Znojmě – Má dáti – dal – ze 445 žáků a 94 škol – naši studenti obsadili 95.místo a 104. místo



- Maturitní ples



- Maturity nanečisto
- Motivační rozhovory – probíhají s každým žákem, kde cílem je pomoci žákům najít vnitřní motivaci. Smyslem rozhovorů je pomoci žákům vytvořit pozitivní přístup ke škole a studiu.

- Dny otevřených dveří



- Školní výlety (turisticko-poznávací akce tříd)



- Lyžařský kurs –2. ročník vyrazil do Janských lázní



- Tatry a Chorvatsko – kursy osobního rozvoje 3. ročníků



12 Výchovné a kariérové poradenství

1. Příprava a plánování vlastní činnosti

Plán práce VKP byl vytvořen k 31. srpnu 2024, předán ředitelce školy a byly stanoveny konzultační hodiny VKP.

2. Program proti šikanování

Současně s plánem práce VKP byl předložen aktualizovaný Program poradenských služeb, při kterém VKP spolupracovala se školní metodičkou prevence, třídními učiteli a ostatními kolegy.

3. Příprava a aktualizace nástěnky VKP

K předávání informací VKP žákům, kromě osobního jednání, sloužily nástěnky v prvním patře školy. Nástěnky se týkají KARIPO (informace o pomaturitním vzdělávání, jak vyplnit přihlášku na VOŠ, VŠ, nabídka kurzů k přípravě na VŠ, studium cizích jazyků, poradenství k volbě povolání, dobrovolnictví, Evropský rámec kvalifikací, možnost získání Europassu, status studenta, využití ISIC a ITIC, plánované akce na následující školní rok, model maturitní zkoušky apod.) a výchovného poradenství (důležité kontakty a informace na státní či soukromé neziskové organizace v oblasti výchovného poradenství, jak se správně učit na SŠ, příprava na NSZ apod.). Nástěnky byly průběžně aktualizovány.

4. Schránka důvěry, portál Nenech to být

Schránka důvěry je umístěna ve spojovací chodbě u PC učeben, aby nebyla monitorována kamerami. Je pravidelně kontrolována. Žáci ji však nevyužívají. Škola je zaregistrovaná na portále nntb.cz. V letošním školním roce byla využita jedenkrát (upozornění na možný střet zájmů – vztah žákyně – učitel). Vzhledem k velikosti školy dochází spíše k přímému kontaktu s preventivním týmem, žáci mají většinou plnou důvěru k týmu a případné problémy oznamují přímo ŠMP, VKP či ředitelce školy.

5. Žáci s podpurným opatřením

V evidenci VKP bylo k 5. září 2024 celkem 13 žáků s podpurným opatřením a k 30.6. celkem 14 žáků, kteří jsou vzděláváni bez IVP. 10 žáků bylo s OMJ (8 Ukrajinců, 1 Slovák a 1 Izraelec). Se žáky se pracovalo podle doporučení PPP, dále podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů

a podle vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

VKP absolvovala hospitace poradenského pracovníka SPC, který přijel zkontrolovat účinnost PO a upravit PO u jednoho žáka s PAS (úprava předmětu PRX – OP).

VKP připravila dotazníky pro vyšetření v PPP pro 4 žáky.

Dva žáci odevzdali doporučení PPP k uzpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky.

6. Klima školy a uskutečněné akce a besedy pro žáky či učitele

V posledním týdnu v srpnu se uskutečnil třídní teambuilding učitelů v Žacléři, při kterém se dopoledne pracovalo, hlavně ve skupinách, a odpoledne a večer byly konány stmelovací aktivity zaměstnanců školy. Zpětná vazba od zaměstnanců byla pozitivní (místo, čas i program).

V polovině září odjeli žáci 1. ročníků se svými třídními učiteli na adaptační kurz, 2. ročníky absolvovaly v březnu lyžařský kurz. 3. ročník oboru ITE vyjel v polovině října na kurz osobního rozvoje do Vysokých Tater a 3. ročník EKO na konci června na kurz osobního rozvoje do Chorvatska. Tyto akce se těší velké oblibě mezi žáky.

K dobrému klimatu školy přispívají motivační rozhovory a otevřenost a vstřícnost učitelského sboru a uskutečněné workshopy pro žáky.

7. Poradenské služby

V září 2024 byli žáci všech ročníků seznámeni s tím, jak se efektivně učit na SŠ a byla jim nabídnuta individuální pomoc při studiu.

V prvních a čtvrtých ročnících proběhly motivační rozhovory s vedením školy, VKP a třídními učiteli, při kterých si žáci stanovili svůj plán osobního rozvoje.

Poradenské služby byly poskytnuty 13x ve škole (studijní problémy, pozice v kolektivu, situace v rodině, nevhodně zvolený obor, jednání s rodiči, individuální vzdělávání, doporučení na vyšetření v PPP...). Z jednání jsou pořízené zápisy. 12x byly poskytnuty krátké poradenské služby telefonicky na vyžádání zákonných zástupců (studijní problémy, popř. vysoká absence a další postup).

8. Testování, diagnostika

V 1. ročnících byla provedena diagnostika učebních stylů a následný rozbor technik efektivního učení.

Ve 2. ročnících žáci absolvovali v hodinách psychologie množství dotazníků a testů na sebepoznání (temperament, prokrastinace, vůle, koncentrace pozornosti, ambice, aspirační úroveň, druhy inteligence, výkonové potřeby...).

Žáci 4. ročníku zjišťovali frustrační toleranci, stupeň stresové zátěže, úroveň stresu a zvládání konfliktů.

9. KARIPO

Žáci 4. ročníku si udělali test kariérových kotev a testy osobnosti 16 Personalities, dotazník zjišťující manažerských styl vedení lidí. Dále byli seznámeni s Evropským rámcem kvalifikace, Národní soustavou povolání, s pracovními portály a dalšími informacemi ohledně trhu práce.

Ve 4. ročníku byly průběžně předávány informace o možnostech dalšího studia na VŠ, VOŠ, pomaturitním vzdělávání cizích jazyků (Atlas školství, www.kampomaturite.cz, www.infoabsolvent.cz, www.nicm.cz apod.) a propagační materiály zaslané VŠ, VOŠ a ostatními institucemi.

V lednu navštívili žáci 3. a 4. ročníku Veletrh pomaturitního vzdělávání Gaudeamus v Praze, zájemci ze 4. ročníků navštívili v březnu Career Expo v Praze.

Ve čtvrtém ročníku VKP zorganizovala skupinové a individuální poradenství zaměřené na možnosti absolventů SŠ, při kterém si žáci dělali svůj vlastní kariérní plán.

Individuální konzultace zaměřené na profesní kariéru v rámci projektu JAK byly poskytnuty 47x 36 žákům (výběr školy, možnosti dalšího studia, vyplnění přihlášky na VŠ, nabídka VŠE Studuj jeden den na FFÚ, jazykové certifikáty a jejich uznání v profilové maturitní zkoušce, jak na životopis a motivační dopis, jak se připravit na přijímací pohovor...).

24 žáků podalo alespoň jednu přihlášku na VŠ (celkem podáno 47 přihlášek), 9 žáků podalo přihlášku na VOŠ, viz tabulka 1 až 4, pět žáků se plánuje přihlásit ke studiu ANJ na jazykovou školu (pomaturitní studium) v případě, že nebudou přijati na VŠ/VOŠ.

Tab. 1 Podané přihlášky na VŠ ve šk. roce 2024/2025 (žáci oboru EKO)

VŠ	Fakulta	Zaměření	Podané přihlášky
VŠE Praha	Fakulta financí a účetnictví	Bankovnictví a pojišťovnictví	1
		Účetnictví a finanční řízení	1
	Podnikohospodářská	Arts management	1
	Fakulta managementu	Procesní řízení	1
ČVUT Praha	Masarykův ústav vyšších studií	Ekonomika a management	1
Univerzita Karlova Praha	Filozofická	Český jazyk a literatura	1
		Andragogika a personální řízení	1
	Právnická	Právo a právní věda	1
	Husitská teologická	Sociální a charitativní práce	1
	FTVS	Trenér	1
		Management tělesné výchovy a sportu	1
		Tělesná výchova a sport	1
UK Praha	Fakulta sociálních věd	Politologie a mezinárodní vztahy	1
	Fakulta filozofická	Politologie	1
		Historie	1
	F. humanitních věd	Studia humanitní vzdělanosti	1
ČZU Praha	Provozně ekonomická	Ekonomika a management	1
		Podnikání a administrativa	1
Univerzita Palackého Olomouc	Právnická	Právo a právní věda	1
Technická univerzita Liberec	Ekonomická	Mezinárodní obchod	1
	Přírodovědná-humanitní a pedagogická	Speciální pedagogika	1
		Sport se zaměřením na zdravý životní styl	1
ZČU Plzeň	ekonomická	Projektové řízení	1
Masarykova univerzita v Brně	Právnická	Vyšší justiční úředník	1
Univerzita Hradec Králové	Fakulta informatiky a managementu	Management cestovního ruchu – anglický jazyk	1
Jihočeská univerzita	Ekonomická	Ekonomika a management	1
Panevropská univerzita Praha	Řízení lidských zdrojů		1
	Podnikání a management		1
Univerzita obrany Brno	Vojenský leadership		1
Newton University Praha	Marketing a Brand Management		1

Tab. 2 Podané přihlášky na VOŠ ve šk. roce 2024/2025 (žáci oboru EKO)

VOŠ	Studijní program	Počet podaných přihlášek
VOŠ Jahodovka Praha	Sociální práce	1
VOŠ cestovního ruchu Praha	Cestovní ruch	1
CEDUK Praha	Bezpečnostní management	1

Jazyková škola Spěváček – v případě, že se 2 žáci nedostanou na VŠ/VOŠ, podají přihlášku na tuto jazykovou školu a budou rozvíjet své jazykové dovednosti ANJ.

15 žáků neplánuje po maturitě další studium, zatím chtějí sbírat zkušenosti v praxi a cestovat. V dalších letech studium na VŠ/VOŠ nevylučují.

Tab.3 Podané přihlášky na VŠ ve šk. roce 2024/2025 (žáci oboru ITE)

VŠ	Fakulta	Zaměření	Podané přihlášky
VŠE Praha	Informatiky a statistiky	Informační média a služby	1
Univerzita Karlova Praha	FTVS	Trenér	1
UK Praha	Fakulta sociálních věd	Politologie a mezinárodní vztahy	1
	Fakulta filozofická	Politologie	1
		Historie	1
	F. humanitních věd	Studia humanitní vzdělanosti	1
ČZU Praha	Provozně ekonomická	Ekonomika a management	1
		Informatika	1
UPCE Pardubice	Ekonomicko-správní	Digitální podnikání	2
Policejní akademie Praha	Bezpečnostně právní studia		1
CEVRO	Aplikovaná ekonomie		1
UNICORN Praha	Umělá inteligence		1
	Softwarový vývoj		3
Newton University Praha	Ekonomika a management		1

Tab. 4 Podané přihlášky na VOŠ ve šk. roce 2024/2025 (žáci oboru ITE)

VOŠ	Studijní program	Počet podaných přihlášek
VOŠIS Praha	Informační management služeb a médií	2
	Interaktivní grafika a vizualizace	2
VOŠ Hollarka Praha	Interaktivní grafika	1
CEDUK Praha	Digitální marketing	1

Jazyková škola Spěváček – v případě, že se 3 žáci nedostanou na VŠ/VOŠ, podají přihlášku na tuto jazykovou školu a budou rozvíjet své jazykové dovednosti ANJ.

13 žáků neplánuje po maturitě další studium, zatím chtějí sbírat zkušenosti v praxi a cestovat. V dalších letech studium na VŠ/VOŠ nevylučují.

10. Dodatky Europass

Dodatky k Europassům v ANJ a NEJ byly absolventům předány současně s předáním maturitních vysvědčení.

11. Individuální vzdělávání VKP

VKP absolvovala 5 školení či jiných aktivit, viz tabulka 5.

VKP se dále věnovala samostudiu právních předpisů a jiných témat týkajících se výchovného poradenství.

Tab. 5 Uskutečněné vzdělávání VKP ve šk. roce 2024/2025

Období	Téma	Organizátor/přednášející
Září 2024	Veletrh zdrojů pro školního kariérového poradce	NPI ČR
Prosinec 2024	Wellbeing, psychohygiena a duševní zdraví jako stěžejní oblasti primární prevence rizikového chování	VISK PhDr. Mgr. Eva Burdová, MBA
Leden 2025	Jak se učí dobré mravy	Společně k bezpečí, z.s. Mgr. Michaela Veselá
Leden 2025	Gaudeamus – vybrané přednášky	MP-Soft, a.s. Praha
Březen 2025	Career Expo 2025– vybrané přednášky	Alma Career Czechia s.r.o.

12. Další aktivity VKP

VKP spoluorganizovala dny otevřených dveří, podávala potenciálním zájemcům o studium a jejich zákonným zástupcům komplexní informace o přijímacím řízení a vyplnění přihlášek na SŠ. Dále byla VKP v komisi pro hodnocení úrovně českého jazyka u žáků z UA (součást přijímacího řízení do 1. ročníku).

13. Maturita nanečisto, přijímačky na SŠ nanečisto

VKP se spolupodílela na organizaci Maturity nanečisto v prosinci a Přijímaček nanečisto v lednu.

14. Spolupráce s veřejnými institucemi

VKP je aktivní členkou pracovních skupin Rodina, děti a mládež a Osoby v krizi a osoby ohrožené sociálním vyloučením (organizovaných odborem sociálních věcí a školství MěÚ v Českém Brodě) a pravidelně se zúčastňuje jejich schůzek a podílí se na hodnocení a připomínkování aktuálního komunitního plánování sociálních služeb.

Zpracovala: Ing. Bc. Jana Stanková

Výchovný a kariérní poradce

13 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekční činnost v tomto školním roce neproběhla.

14 Další činnost školy

Školská rada – rada pracovala dle harmonogramu schůzek a projednávala otázky VVP, ekonomiky, rozpočtu apod.

Společnost přátel SŠ – pokračovala ve spolupráci s vedením školy, proběhly 2 schůze představenstva s pozváním ředitele. Byly poskytnuty příspěvky na nákup nových knih do knihovny, podporu předmětu fiktivních firem, jízdné na soutěže, výlety, knižní odměny, diplomy a ceny při školních akcích.

15 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

Ekonomická činnost školy je přiložena v příloze ve výkazu zisku a ztrát.

Doplňkovou činností je pronájem prostor – tělocvična a učebny.

Závěr

Výroční zpráva uzavírá další úspěšný školní rok, ve kterém naše škola naplňovala své poslání – poskytovat kvalitní vzdělání, rozvíjet potenciál každého žáka a vytvářet prostředí založené na spolupráci, úctě a odpovědnosti. Rok, který uplynul, přinesl mnoho výzev, ale i radosti z dosažených výsledků. Potvrdil, že škola stojí na pevných základech: na profesionální práci pedagogického sboru, zodpovědném přístupu žáků a otevřené komunikaci s rodiči i zřizovatelem.

Za uplynulé období se podařilo rozvíjet kvalitu výuky, posílit propojení školy s praxí, nabídnout žákům pestrou škálu aktivit a posílit podporu jejich osobnostního růstu. Ocenění si zaslouží i úspěchy našich žáků v soutěžích, projektech a zkouškách, stejně jako jejich zapojení do života školy. Tyto výsledky nejsou náhodné – jsou důkazem společného úsilí, trpělivosti a odhodlání všech, kteří se na chodu školy podílejí.

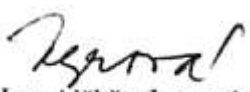
Zvláštní poděkování patří všem pedagogům a zaměstnancům školy za jejich nasazení, profesionalitu a lidský přístup. Děkujeme rovněž rodičům za podporu a spolupráci, zřizovateli za důvěru a stabilní zázemí a všem partnerům, kteří se školou dlouhodobě spolupracují.

Do nového školního roku vstupujeme s vědomím, že kvalita není stav, ale cesta. Chceme na ní pokračovat – hledat nové příležitosti, rozvíjet odborné i osobnostní kompetence žáků a posilovat prostředí, v němž se každý může cítit bezpečně, užitečně a motivovaně. Společným cílem zůstává škola, na kterou můžeme být všichni právem hrdí.

Ing. Darina Doškářová
Ředitelka školy

Projednáno ve školské radě v říjnu 2025

Podpis členů školské rady:

 Lenka Kubelová Za zákonné zástupce	 Tomáš Charvát za zřizovatele	 Ing. Alžběta Ingrová za pedagogický sbor
--	--	--

IČO: 11925311
Kapitola: 700
Právní forma: Příspěvková organizace
Okamžik sestavení: 10.09.2025 17:37:12
Předmět činnosti: 85322

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ
ROZVAHA
Sestavená k 31.12.2024
 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
 Střední škola managementu a grafiky
 Školní /145, 28201 Český Brod - Liblice

MÚZO Praha s.r.o.

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		14 682 092,92	5 773 815,57	8 908 277,35	11 327 354,44
A.	Stálá aktiva		8 297 489,15	5 773 815,57	2 523 673,58	3 164 261,04
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		8 297 489,15	5 773 815,57	2 523 673,58	3 164 261,04
A.II.1.	Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	3 412 620,29	935 846,71	2 476 773,58	3 164 261,04
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	4 837 968,86	4 837 968,86	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	46 900,00	0,00	46 900,00	0,00

10.09.2025 17:37:12

1/5

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		6 384 603,77	0,00	6 384 603,77	8 163 093,40
B.I.	Zásoby		12 393,63	0,00	12 393,63	10 844,59
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Materiál na skladě	112	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Zboží na skladě	132	12 393,63	0,00	12 393,63	10 844,59
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Krátkodobé pohledávky		1 429 206,77	0,00	1 429 206,77	1 613 522,65
B.II.1.	Odběratelé	311	29 375,92	0,00	29 375,92	187 804,45
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	235 880,00	0,00	235 880,00	220 000,00
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00

10.09.2025 17:37:12

2/5

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.30.	Náklady příštích období	381	19 335,85	0,00	19 335,85	56 303,20
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	25 800,00	0,00	25 800,00	30 600,00
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	1 118 815,00	0,00	1 118 815,00	1 118 815,00
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		4 943 003,37	0,00	4 943 003,37	6 538 726,16
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Běžný účet	241	4 639 708,90	0,00	4 639 708,90	6 229 957,48
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	257 046,77	0,00	257 046,77	270 825,98
B.III.15.	Ceniny	263	184,00	0,00	184,00	288,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	45 063,70	0,00	45 063,70	37 654,70

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		8 908 277,35	11 327 354,44

10.09.2025 17:37:12

3/5

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.	Vlastní kapitál		4 583 368,74	7 117 882,93
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		2 523 673,83	3 164 261,29
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	2 523 673,83	3 164 261,29
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
C.II.	Fondy účetní jednotky		1 622 388,50	2 352 222,31
C.II.1.	Fond odměn	411	200 000,00	100 000,00
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	277 065,05	305 086,06
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	30 864,02	889 398,69
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	939 123,00	1 007 373,00
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	175 336,43	50 364,56
C.III.	Výsledek hospodaření		437 306,41	1 601 399,33
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		437 306,41	1 601 399,33
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		4 324 908,61	4 209 471,51
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		1 118 815,00	1 118 815,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	1 118 815,00	1 118 815,00
D.III.	Krátkodobé závazky		3 206 093,61	3 090 656,51
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	498 931,61	21 818,00
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00	0,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00

10.09.2025 17:37:12

4/5

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.10.	Zaměstnanci	331	1 584 063,00	1 412 033,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	591 319,00	543 506,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	273 871,00	238 661,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	239 187,00	194 706,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	0,00	663 789,51
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	18 722,00	16 143,00

Razítko:		
Sestavil:	Kontroloval:	Schválil:
Telefon:		Telefon:
Datum a podpis:		Datum a podpis:

IČO: 11925311
Kapitola: 700
Právní forma: Příspěvková organizace
Okamžik sestavení: 10.09.2025 17:38:09
Předmět činnosti: 85322

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ
VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
Sestavený k 31.12.2024
 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
 Střední škola managementu a grafiky
 Školní /145, 28201 Český Brod - Liblice

MÚZO Praha s.r.o.

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		26 214 617,13	192 467,81	22 635 260,30	102 667,50
A.I.	Náklady z činnosti		26 214 516,25	192 467,81	22 623 860,68	102 667,50
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	461 572,60	0,00	407 353,12	0,00
A.I.2.	Spotřeba energie	502	1 908 509,79	75 060,00	3 024 275,03	91 260,00
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	108 025,31	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	1 903 726,49	9 382,50	388 074,40	11 407,50
A.I.9.	Cestovné	512	21 461,00	0,00	20 158,00	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	54,00	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	901 093,47	0,00	589 541,42	0,00
A.I.13.	Mzdové náklady	521	14 909 965,00	0,00	12 842 801,00	0,00
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	4 928 116,00	0,00	4 244 833,00	0,00
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	61 791,00	0,00	52 830,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	146 062,99	0,00	251 075,28	0,00
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00

10.09.2025 17:38:09

1/4

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	687 487,46	0,00	201 459,25	0,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	239 790,45	0,00	569 964,18	0,00
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	44 940,00	0,00	31 442,00	0,00
A.II.	Finanční náklady		100,88	0,00	11 399,62	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	100,88	0,00	67,76	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	11 331,86	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		26 496 275,35	348 116,00	24 058 536,26	280 790,87
B.I.	Výnosy z činnosti		2 262 282,94	348 116,00	1 229 363,56	280 790,87
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	0,00	219 100,00	177 340,80	278 351,22
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	129 016,00	0,00	2 439,65
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	1 359 934,00	0,00	0,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	902 348,94	0,00	1 052 022,76	0,00
B.II.	Finanční výnosy		480,41	0,00	356,70	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	480,41	0,00	356,70	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		24 233 512,00	0,00	22 828 816,00	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	24 233 512,00	0,00	22 828 816,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	281 658,22	155 648,19	1 423 275,96	178 123,37
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	281 658,22	155 648,19	1 423 275,96	178 123,37

Sestavil: Telefon: Datum a podpis:	Kontroloval: 	Razítko: Schválil: Telefon: Datum a podpis:
---	-------------------------------------	--